

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI ISTITUTO COMPRENSIVO
I.C. STATALE "ALBINO LUCIANI"

VERBALE N. 4/2019

Parere di regolarità contabile del Programma Annuale 2020

Presso l'Istituto Comprensivo "Albino Luciani", con sede in Messina, Fondo Fucile, l'anno 2019 il giorno ventinove del mese di Novembre, è presente il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti designato con Decreto Assessoriale n. 3170 del 03/07/2019:

Cognome	Nome	Rappresentanza	
Dr. LA GANGA	GIUSEPPE	Regione Siciliana Assessorato Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale	Presidente
//	//	Ministero dell'Istruzione Università e ricerca (MIUR)	Componente da Nominare

I punti all'ordine del giorno dell'adunanza di detto Collegio sono:

1. Esame del Programma Annuale 2020;

E' presente il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Chisari Delia.

Punto 1: Esame del Programma Annuale 2020.

La relazione illustrativa del Dirigente Scolastico, contiene precisi riferimenti sull'indirizzo economico programmato, ne indica gli obiettivi che si intendono perseguire, le attività didattiche da svolgere, i progetti che si intendono realizzare ed i relativi costi.

Dati Generali dell'Istituto

Scuola	Totale numero classi	Totale alunni	Di cui H
Infanzia statale	13	222	9
Infanzia Regionale	1	18	/
Primaria statale	32	398	48
Secondaria 1 grado	9	160	30
Totale	55	798	87

Dati del Personale

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
PERSONALE DOCENTE	
NUMERO	
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente è rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	79
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	42
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0

Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	10
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	140
PERSONALE ATA	
NUMERO	
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco ...) a tempo determinato con contratto al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	28

- Scuola Materna Regionale:

Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	1
Assistente a tempo indeterminato full-time	0

Proseguendo la sua attività, il Collegio passa ad esaminare il Programma annuale per l'esercizio 2019, redatto sul modello A, e la seguente documentazione allegata:

1. Relazione del Dirigente scolastico;
2. Schede illustrative finanziarie – allegato mod. B;
3. Situazione amministrativa presunta – allegato mod. C;
4. Utilizzo avanzo di amministrazione presunto - Modello D;
5. Riepilogo per tipologia di spesa - Modello E.

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE

01 – Avanzo di Amministrazione	€ 387.243,07
02 – Finanziamenti dall'Unione Europea	//
03 – Finanziamenti dello Stato	€ 730,00
04 – Finanziamenti dalla Regione	€ 17.797,07
05 – Finanziamenti da Enti Locali o da Altre Istituzioni	//
06 – Contributi da Privati	//
07 – Proventi da Gestione Economica	//
08 – Rimborsi e Resyiyuzione di Somme	//
09 – Alienazione di Beni Materiali	//
10 – Alienazione di Beni Immateriali	//
11 – Sponsor e Utilizzo di Locali	//
12 – Altre Entrate	//
13 – Mutui	//

TOTALE ENTRATE € 405.770,14

SPESE

Attività

A01 – Funzionamento generale e Decoro della scuola	€ 29.188,42
A02 – Funzionamento Amministrativo	€ 31.671,19
A03 – Didattica	€ 11.838,40
A04 – Alternanza Scuola-Lavoro	//
A05 – Visite Viaggi e Programmi di Studio all'estero	€ 44,30
A06 – Attività di Orientamento	€ 1.393,07

Progetti

P01 – Progetti in ambito Scientifico, Tecnico e Professionale	€ 95.018,20
P02 – Progetti in ambito Umanistico e Sociale	€233.602,09
P03 – Progetti per Certificazioni e Corsi Professionali	//
P04 – Progetti per Formazione/Aggiornamento Professionale	€ 1.244,47
P05 – Progetti per Gare e Concorsi	//

Fondo di Riserva

R98 – Fondo di Riserva	€ 1.770,00
------------------------	------------

TOTALE SPESE € 405.770,14

Z01 – Disponibilità Finanziaria da Programmare	//
--	----

TOTALE A PAREGGIO € 405.770,14

ESAME DELLA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA (Mod. C)

Il Programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto come di seguito riportato

Fondo di cassa alla data del 15.11.2019		€ 279.353,07
Residui attivi alla data del 31.12.2018	+ € 121.591,54	+ € 107.890,00
Residui passivi alla data del 31.12.2018	- € 13.701,54	
Avanzo di amministrazione presunto alla data del 31.12.2018		€ 387.243,07

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

Attività e Progetti	Vincolato	Non Vincolato
A01 – Funzionamento generale e Decoro della scuola	€ 5.016,14	€ 24.172,28
A02 – Funzionamento Amministrativo	//	€ 17.644,12
A03 – Didattica	€ 920,00	€ 8.918,40
A04 – Alternanza scuola-lavoro	//	//
A05 – Visite Viaggi e Programmi di Studio all'estero	€ 44,30	//
A06 – Attività di Orientamento	//	€ 1.393,07
P01 – Progetti in ambito Scientifico, Tecnico e professionale	€ 95.018,20	//
P02 – Progetti in ambito Umanistico e Sociale	€124.940,01	€ 107.932,08
P03 – Progetti per Certificazione e Corsi Professionali	//	//
P04 – Progetti per Formazione/Aggiornamento Professionale	//	€ 1.244,47
Disponibilità Finanziaria da Programmare	//	//
TOTALE	€225.938,65	€ 161.304,42

Nel corso della verifica il Revisore accerta che:

- E' presente la relazione illustrativa predisposta a cura del Dirigente Scolastico e del D.S.G.A.
- Sono presenti tutti i modelli del Programma Annuale.
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2, comma 2 del regolamento.
- La dotazione finanziaria è calcolata secondo le istruzioni impartite dagli Enti finanziatori (Stato-Regione).
- L'avanzo di amministrazione è correttamente stimato.
- E' presente il pareggio finanziario tra entrate ed uscite nei modelli B Attività/Progetti.
- Lo stanziamento del Fondo di Riserva è stato correttamente determinato nei limiti del 10% della dotazione ordinaria regionale.
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa.
- Si rileva che l'avanzo di amministrazione presunto di € 387.243,07 è stato interamente utilizzato e distribuito nelle spese. Tale utilizzazione risulta giustificata dal fatto che i residui attivi di € 121.591,54, non riscossi, sono comprensivi di accertamenti relativi ai progetti PON non ancora ultimati e quelli ultimati ancora non saldati - MiBAC, Emergenze Educative, STEM 2, Scuola polo per l'inclusione – coerentemente con quanto previsto dalla nota MIUR del 20/02/2019 prot. 4939.

Conclusioni

Tutto ciò premesso, il revisore dei conti, vista la relazione del Dirigente Scolastico, esaminata la documentazione contabile prodotta in conformità della circolare assessoriale esprime **parere**

favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2020.

Il presente verbale viene letto, confermato, e sottoscritto.

Il presidente del Collegio incarica il DSGA a trasmettere il presente verbale al Dipartimento Regionale dell'Istruzione e Formazione Professionale.

IL COLLEGIO DEI REVISORI	
Presidente	