



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



13° Istituto Comprensivo Statale "Albino Luciani"

Gazzi Fucile - 98147 MESSINA Tel.090/687511

meic86100g@istruzione.it - meic86100g@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. MEIC86100G - C.F.: 80007440839

www.iclucianimessina.gov.it



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "A.LUCIANI"-MESSINA
Prot. 0000928 del 25/01/2018
07 (Uscita)

Ai docenti
Al sito web

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.) – **AVVISO INTERNO** per il reclutamento di Esperti formatori.

Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-61 “ Se mi confronto... cresco”

Codice CUP: B44C16000100007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’avviso pubblico MIUR nota prot. n. 10862 del 16.09.2016 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.)

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/12384 del 25.10.2016 con cui la data di scadenza per la presentazione delle proposte progettuali è stata differita alle ore 14.00 del giorno 14.11.2016;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/27530 del 12.07.2017 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive relative ai progetti di cui al citato avviso;

- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/28618 del 13.07.2017 di autorizzazione dei progetti di cui al citato avviso;
- VISTA** la nota di autorizzazione progetto prot. n. AOODGEFID/31711 del 24/07/2017 del MIUR;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 – Codice degli Appalti Pubblici;
- VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro n. 2 del 2 febbraio 2009;
- VISTA** la delibera n. 38 - verbale n. 9 del 08/09/2017 del Consiglio d'Istituto relativa all'assunzione in bilancio del progetto autorizzato;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 35 del 2016;
- VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;
- RILEVATA** la necessità di avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare l'incarico di Esperto in relazione all'attuazione dei Moduli previsti dal progetto Codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-61 "Se mi confronto .. cresco”;
- VISTA** la Nota prot. 34815 del 02.08.2017 – Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale previdenziale ed assistenziale. Chiarimenti; -
- VISTA** la Nota prot. 35926 del 21.09.2017 - Nota Prot. AOODGEFID/34815 del 02/08/2017. Errata corrige;
- VISTO** il Manuale Operativo per procedura di Avvio Progetto Avviso FSE 10862 del 16 settembre 2016, trasmesso con Nota prot. 36400 del 10.10.2017;
- VISTO** il Manuale Operativo per la Documentazione delle selezioni del Personale per la formazione del 22/11/2017, trasmesso con Nota prot. 37407 del 21 novembre 2017;
- VISTA** la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0038115. 18-12- 2017 – oggetto “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE” Quanto sopra visto e rilevato che costituisce parte integrante di questo avviso

COMUNICA

- è aperta la procedura di selezione, **riservata esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente** destinataria del finanziamento relativo al progetto in oggetto, per il reclutamento di n. 8 docenti cui affidare l'incarico di Esperto formatore per l'attuazione dei moduli formativi previsti.

ART 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Questo Avviso ha per oggetto le procedure di selezione per il reclutamento di n. 6 docenti interni all'I.C. cui affidare l'incarico di esperto per la realizzazione dei Moduli Formativi indicati nella tabella di seguito, previsti dal progetto FSE - Codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2017-61 "Se mi confronto .. cresco”; i compiti correlati

all'incarico sono descritti negli articoli successivi di questo avviso. Nella tabella che segue sono indicati in sintesi i moduli formativi per la realizzazione dei quali occorre affidare l'incarico di esperto

| Modulo | Plesso | Ordine di scuola | n. ore |
|--------------------------|-----------------|-----------------------|--------|
| Danziamo in allegria | I Molino | Primaria | 30 |
| La salute vien giocando | Albino Luciani | Primaria e secondaria | 30 |
| storytelling | Albino Luciani | Primaria e secondaria | 30 |
| Fabula digitale | I Molino | Primaria | 30 |
| English for fun | San Filippo sup | Primaria | 30 |
| Matematchiamo | Case GESCAL | Primaria | 30 |
| Numeri e figure in gioco | Albino Luciani | Primaria e secondaria | 30 |
| Ambiente e territorio | Albino Luciani | Secondaria | 30 |

ART 2 - FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

L'assunzione dell'incarico di Esperto comporta l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Progetto per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con il tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dal Gruppo di Progetto; la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporta la decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del percorso formativo di riferimento;
- curare con la collaborazione del tutor la compilazione del registro di presenza e di firma con riguardo alla descrizione delle attività svolte e dei contenuti mediati nel corso dei diversi incontri; • compilare e tenere aggiornata la piattaforma GPU per la parte di propria competenza;
- elaborare i questionari per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali; • elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente per la valutazione, a conclusione del modulo di riferimento, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al DSGA il programma svolto, il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni poste in essere ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti; • predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato alle famiglie in uno specifico incontro finale. Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:
 - la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
 - la violazione degli obblighi contrattuali;
 - la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
 - il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativi al gradimento e all'efficacia dell'azione formativa in riferimento alle capacità di gestione del gruppo

classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;

- la soppressione dell'intervento formativo (modulo) per assenza del numero minimo di alunni previsto.

ART 3 – CRITERI DI AMMISSIONE

- Essere docente interno dell'Istituto in servizio nell'a.s. 2017/2018.
- Disporre di adeguate conoscenze/competenze informatiche in vista dell'uso di dispositivi digitali e piattaforme on line.
- Presentare l'istanza di candidatura entro i termini e secondo le modalità previste da questo avviso.

ART 4 - REQUISITI PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI DOCENTE ESPERTO

- Titoli di studio e titoli culturali afferenti alla tipologia di intervento formativo
- Esperienze professionali in particolare esperienza significativa nel campo della formazione rivolta ad alunni della fascia d'età target dell'intervento formativo
- Esperienze nell'uso dei dispositivi informatici, digitali e della piattaforma GPU per la gestione dei PON.

ART 5 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITÀ DI SELEZIONE DEGLI ESPERTI

La selezione avrà luogo dopo la presentazione delle candidature attraverso la comparazione dei curricula pervenuti; l'esito della valutazione di titoli e requisiti sarà l'attribuzione di un punteggio in base alla tabella sottostante:

TABELLA di VALUTAZIONE TITOLI ESPERTI FORMATORI

| A. Titolo di studio universitario specifico (2° livello o vecchio ordinamento) | Punteggio previsto |
|--|---------------------|
| | Max Punti 20 |
| Titolo di studio livello Universitario con voto 110 e lode punti 20 | |
| Titolo di studio livello Universitario per ogni voto superiore a 76 punti 0,25 | |
| Titolo di studio livello Universitario con voto pari o inferiore a 76 punti 9 | |

| B. Altri titoli culturali | Punteggio previsto |
|--|---------------------|
| | Max Punti 22 |
| Titolo di studio livello Universitario conseguito oltre al titolo di studio richiesto | Punti 05 |
| Dottorato di ricerca congruente con le finalità del modulo | Punti 04 |
| Master universitario di almeno 1500 ore (60 CFU) congruente con le finalità del modulo | Punti 04 |
| Diplomi di specializzazione post-laurea congruenti con le finalità del modulo | Punti 04 |
| Patente Europea ECDL | Punti 03 |
| Altre certificazioni informatiche | Punti 02 |

| | |
|---|----------------------------|
| C. Esperienze lavorative e/o professionali (Congruenti con le finalità del modulo) | Punteggio previsto |
| | Max Punti 40 |
| Esperienza in attività laboratoriali come esperto Formatore con alunni di pari fascia di età | Punti 02 |
| Docenza presso Università | Punti 01 |
| Pubblicazioni nel settore di riferimento (libri,saggi...) | Punti 01 per pubblicazione |

| | |
|--|---------------------|
| E. Prova professionale (Congruente con le finalità del modulo) | Punteggio previsto |
| | Max Punti 10 |
| Traccia programmatica dell'intervento che si intende svolgere per l'attività richiesta | Punti da 1 a 10 |

A conclusione della valutazione e comparazione dei curricula sarà pubblicata la graduatoria provvisoria. Decorsi 5 giorni dalla data di pubblicazione, durante i quali sono ammessi eventuali reclami, il provvedimento diventerà definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e mediante pubblicazione all'Albo on line della scuola. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ciascun modulo. L'incarico relativo alla funzione di cui in questo bando sarà formalizzato con contratto di prestazione d'opera occasionale.

ART 6 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario Lordo Stato di € 70,00 (Euro settanta,00). La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

ART 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, redatte secondo il modello allegato, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo d,a griglia di autovalutazione del punteggio e dalla traccia programmatica dell'intervento , dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.C. e pervenire in busta chiusa brevi-manu presso gli Uffici di Segreteria (protocollo) ovvero tramite posta elettronica (meic86100g@istruzione.it) **entro e non oltre le ore 12,00 del 2 febbraio 2018**. Non si terrà conto delle istanze pervenute fuori termine, incomplete o prive di Curriculum Vitae e degli allegati richiesti. L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

ART 8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali relative all' attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali. Sono allegati al presente avviso il modello di istanza di partecipazione e la tabella di autovalutazione. Il

presente avviso interno viene diffuso tramite circolare interna e pubblicato all'albo on - line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Grazia Patanè

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)