



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



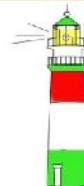
13° Istituto Comprensivo Statale "Albino Luciani"

Gazzi Fucile - 98147 MESSINA Tel.090/687511

meic86100g@istruzione.it - meic86100g@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. MEIC86100G - C.F.: 80007440839

www.iclucianimessina.edu.it



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "A.LUCIANI"-MESSINA
Prot. 0009435 del 08/11/2019
06 (Uscita)

All'albo
Al sito web

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5A - Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa. Avviso pubblico n. AOODGEFID/2775 del 08.03.2017 per la realizzazione di “Progetti per il potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità”.Prot. n. AOODGEFID/27036 del 21/08/2019 del MIUR; **Bando reclutamento Tutor**

Codice Progetto 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-209

Codice CUP B48H17000240007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018 e il DA 7753 del 28/12/2018 ;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI I Regolamenti: (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5A.– Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa. Avviso pubblico n. AOODGEFID/2775 del 08.03.2017 per la realizzazione di “Progetti per il potenziamento dell’educazione all’imprenditorialità”



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/ Prot. 17149 del 27 maggio 2019, con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive relative ai progetti di cui al citato avviso
- VISTA la nota MIUR di autorizzazione progetto prot. n. *AOODGEFID/27036 del 21/08/2019*
- VISTE le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
- VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 – Codice degli Appalti Pubblici;
- VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 20/04/2017 n.38
- VISTA la delibera del Consiglio d'istituto del 02/05/2017 n.18
- VISTI il Programma Annuale e.f. 2019 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 124 del 27/02/2019 e il visto di regolarità contabile dei Revisori dei Conti in data 27/02/2019;
- VISTO il verbale n 1 de collegio dei docenti del 05/09/2019 delibera n. 12
- VISTO il verbale n. 23 del Consiglio d'istituto del 05/09/2019 delibera n. 165 bis

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione, **riservata esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente** destinataria del finanziamento relativo al progetto in oggetto, per il reclutamento di n. 2 docenti cui affidare l'incarico di tutor, per l'attuazione dei moduli formativi previsti.

ART 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Questo Avviso ha per oggetto le procedure di selezione per il reclutamento di n. 2 docenti interni all'I.C. cui affidare l'incarico di tutor per la realizzazione del Moduli Formativi indicati nella tabella di seguito, previsti dal progetto FSE - Codice 10.2.5A-FSEPON-SI-2019-209 i compiti correlati all'incarico sono descritti negli articoli successivi di questo avviso. Nella tabella che segue sono indicati in sintesi i moduli formativi per la realizzazione dei quali occorre affidare l'incarico di tutor

Modulo	Plesso	Ordine di scuola	n. ore
<i>Facciamo impresa</i>	Albino Luciani	Secondaria I grado	30
<i>Facciamo impresa 2</i>	Albino Luciani	Secondaria I grado	30

ART 2 - FUNZIONI E COMPITI DEL TUTOR

L'assunzione dell'incarico di tutor comporta l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal gruppo di gestione del progetto per coordinare l'attività del Modulo contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, livelli di competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico secondo il calendario definito dal gruppo di gestione del progetto;
- compilare e tenere aggiornata la piattaforma GPU (anagrafiche degli alunni; autorizzazione dei genitori; registrazione assenze; altri dati di propria competenza ...)



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- collaborare attivamente con il referente alla valutazione durante i monitoraggi previsti;
- monitorare le assenze degli alunni e contattare le famiglie in caso di assenze ripetute dei partecipanti segnalando in tempo reale, al Dirigente, al DSGA, al Referente alla valutazione, se il numero dei partecipanti scende al di sotto dello standard previsto;
- curare la stesura e la firma del patto formativo da parte dei soggetti interessati;
- facilitare i processi di apprendimento di allievi ed allieve, collaborando con l'esperto/formatore nella gestione delle attività del modulo;
 - collaborare con l'esperto formatore e con il Docente Referente alla valutazione interna ed esterna del Progetto (ove previsto), nella programmazione, predisposizione, realizzazione di tempi, strategie, strumenti di verifica volti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi di allievi ed allieve;
- curare, coadiuvare l'esperto/formatore nella compilazione del registro di presenza e di firma con riguardo alla descrizione delle attività svolte e dei contenuti mediati nel corso dei diversi incontri;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

ART 3 – CRITERI DI AMMISSIONE

- Essere docente interno dell'Istituto in servizio nell'a.s. 2019/2020 e 2020/21.
- Disporre di adeguate conoscenze/competenze informatiche in vista dell'uso di dispositivi digitali e piattaforme on line.
- Presentare l'istanza di candidatura entro i termini e secondo le modalità previste da questo avviso.

ART 4 - REQUISITI PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI DOCENTE TUTOR

Avere svolto corsi di formazione specifica nell'ambito dell'educazione finanziaria

Aver maturato esperienze nell'ambito della didattica dell'educazione finanziaria

Esperienza di docenza in progetti d'Istituto negli ambiti già descritti

Esperienza di docenza e tutoraggio nei PON

Sarà titolo preferenziale aver partecipato alla formazione finanziaria presso la Banca d'Italia nei precedenti anni scolastici

A parità di punteggio si individuerà il più giovane di età.

ART 5 -CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITÀ DI SELEZIONE DEL TUTOR

La selezione avrà luogo dopo la presentazione delle candidature attraverso la comparazione dei curricula pervenuti; l'esito della valutazione di titoli e requisiti sarà l'attribuzione di un punteggio in base alla tabella sottostante:

**TABELLA di VALUTAZIONE TITOLI
TUTOR**

	Punteggio
Corsi di formazione specifica nell'ambito del dell'educazione finanziaria	1 punto per esperienza Max 10 punti
Esperienze nell'ambito dell'educazione finanziaria	1 punto per esperienza Max 10 punti
Esperienza di docenza in progetti d'Istituto negli ambiti già descritti	1 punto per esperienza Max 10 punti
Esperienza di docenza e tutoraggio nei PON	1 punto per esperienza Max 10 punti



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Sarà titolo preferenziale aver partecipato alla formazione finanziaria presso la Banca d'Italia nei precedenti anni scolastici

La comparazione sarà curata "in uno" dal Dirigente Scolastico e dal DSGA della scuola.

A conclusione della valutazione e comparazione dei curricula sarà pubblicata la graduatoria provvisoria. Decorsi 5 giorni dalla data di pubblicazione, durante i quali sono ammessi eventuali reclami, il provvedimento diventerà definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e mediante pubblicazione all'Albo on line della scuola. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ciascun modulo. L'incarico relativo alla funzione di cui in questo bando sarà formalizzato con contratto di prestazione d'opera occasionale.

ART 6 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario Lordo Stato di € 30,00 (Euro trenta,00). La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

ART 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, redatte secondo il modello allegato, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo e da griglia di autovalutazione del punteggio, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.C. e pervenire in busta chiusa brevi-manu presso gli Uffici di Segreteria (protocollo) ovvero tramite posta elettronica (meic86100g@istruzione.it) entro e non oltre le ore 12,00 del 25 NOVEMBRE 2019. Non si terrà conto delle istanze pervenute fuori termine, incomplete o prive del Curriculum Vitae e degli allegati richiesti. L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

ART 8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali relative all'attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali. Sono allegati al presente avviso il modello di istanza di partecipazione e la tabella di autovalutazione. Il presente avviso interno viene diffuso tramite circolare interna e pubblicato all'albo on - line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Grazia Patanè

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)