



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



13° Istituto Comprensivo Statale "Albino Luciani"

Gazzi Fucile - 98147 MESSINA TEL.090/687511

meic86100g@istruzione.it - meic86100g@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. MEIC86100G - C.F.: 80007440839

www.iclucianimessina.edu.it



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "A.LUCIANI"-MESSINA
Prot. 0008150 del 14/07/2022
III (Uscita)

Al Sito Web
Agli Atti

AVVISO DI SELEZIONE per l'individuazione di n. 1 ESPERTO PROGETTISTA

"Avviso pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

Codice identificativo Progetto 13.1.3A-FESRPON-SI-2022-179

CUP: B49J21029820006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. n. 2440 del 18/1/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

- VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, e ss.mm. e ii.;
- VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009, “Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo 2007-2013 nell’ambito dei Programmi Operativi Nazionali (P.O.N.)”;
- VISTE** le tabelle 5 e 6 del CCNL - Comparto Scuola - relative ai compensi da erogarsi a favore del personale docente e ATA per le attività aggiuntive;
- VISTO** il D.I. 28/08/2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”, recepito nella Regione Sicilia con Decreto n. 7753 del 28/12/2018 dell’Assessore all’Istruzione e alla Formazione Professionale di concerto con l’Assessore all’Economia;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO** l’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- VISTO** l’Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTA** la nota AOGABMI – 0035942 del 25/05/2022 di autorizzazione del progetto che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica a valere sulle risorse di cui all’Avviso pubblico
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/38115 del 18/12/2007 con la quale l’Autorità di Gestione del MIUR ha chiarito che gli incarichi aggiuntivi rivolti ai Dirigenti scolastici nell’ambito dei progetti PON tra i quali quelli di Direzione e Coordinamento, Progettazione e Collaudo, sono subordinati alla preventiva autorizzazione della Direzione Scolastica regionale di competenza ai sensi dell’art 53, comma 7 del D. Lgs. 165/2001
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;
- VISTE** le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione dei progetti finanziati dal PON “Per la Scuola - Competenze e ambienti per l’apprendimento 2014-2020”, nonché le Linee Guida per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTE** le delibere n. 81 del 17/06/2022 del Collegio dei Docenti e n. 107 del 10/02/2022 del Consiglio di Istituto;
- VISTO** il proprio decreto prot. 8069 del 08/07/2022 di assunzione in bilancio, per l’e.f. 2022, della somma di € 25.000,00 quale finanziamento per la realizzazione del progetto di cui al presente decreto;
- SENTITO** il parere del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

Per tutto quanto sopra espresso,

E M M A N A

Un avviso pubblico per l'individuazione di **n. 1 ESPERTO PROGETTISTA per la realizzazione della progettazione relativa** alla realizzazione di ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo" - **Avviso pubblico** prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica".

La progettazione consiste nell'insieme delle attività relative all'emanazione dell'avviso pubblico/riciesta di offerta/trattativa diretta/ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e dei servizi e deve essere assicurata da personale interno o esterno all'istituzione scolastica in possesso di specifica professionalità in relazione alla progettazione

L'azione intende favorire la realizzazione o la risistemazione di giardini e orti didattici, in uno o più plessi della scuola, attraverso la fornitura e la posa in opera di letti e cassoni, anche rialzati o verticali, per aiuole e relativi accessori, l'acquisto di strumenti e kit per il giardinaggio didattico adeguati alle studentesse e agli studenti delle scuole del primo ciclo di istruzione, di misuratori per il monitoraggio del terreno, di attrezzature per la coltivazione idroponica, per l'irrigazione e il pompaggio dell'acqua, per la realizzazione di piccole serre, di compostiere domestiche da giardino, di prodotti e strumenti per l'agricoltura, anche di tipo 4.0, adeguati al giardino scolastico, di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili per il funzionamento delle attrezzature dell'orto, compresi anche di posa in opera, nonché l'effettuazione di eventuali piccoli lavori per adattamento edilizio e/o per la preparazione del terreno e le eventuali attività di formazione breve sull'utilizzo dei beni acquistati a fini didattici..

L'esperto Progettista dovrà essere fornito di esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione

Art. 1 Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione Esperti in possesso di Laurea in Scienze e tecnologie Agrarie, classe L25 e affini o con dimostrata esperienza nel campo.

Si richiedono:

Comprovata esperienza di progettazione, realizzazione e partecipazione a progetti facenti capo all'ambiente e in particolare alla transizione ecologica

Conoscenza della piattaforma PON GPU e SIF 2020 -Gestione degli Interventi- per la gestione dei

Conoscenza della organizzazione e legislazione scolastica;

Conoscenza della normativa sugli appalti pubblici (D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e sulla regolamentazione degli appalti delle istituzioni scolastiche (D.I. 129/2018);

Assicurazione rischi professionali (obbligatoria).

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae, pena esclusione.

Sono requisiti essenziali:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Il possesso dei predetti requisiti essenziali e requisiti di accesso dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese

Art. 2 Prestazioni richieste al progettista

Il progettista dovrà:

1. Predisporre il piano acquisti dei beni (attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica, predisponendo il relativo capitolato tecnico e disciplinare) e la loro installazione nei plessi individuati, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura delle attrezzature previste dal suddetto progetto;
2. Conoscere le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "*Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei*";
3. Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
4. Controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e di provvedere alla compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti, provvedendo alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici che si dovessero rendere necessarie;
5. Coordinarsi con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
6. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il D.S.G.A. e il Collaudatore per far fronte a tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
7. Verbalizzare, su apposito registro, le riunioni per la progettazione con indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti, registrando l'attività svolta e le proprie prestazioni con il numero delle ore prestate;

Si ricorda che l'attività progettuale, ai sensi di quanto stabilito nella lettera di autorizzazione di cui sopra, prevede le seguenti scadenze

- 15 settembre 2022: data ultima per l'impegno delle risorse;
- 20 dicembre 2022: data ultima per la chiusura complessiva del progetto;
- 28 febbraio 2023: data ultima per la certificazione del progetto su piattaforma SIF.

Art. 3 Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione secondo i seguenti criteri:

TABELLA DI VALUTAZIONE

| | PUNTEGGIO |
|--|------------------|
| TITOLO DI STUDIO | |
| Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica | Punti 6 |
| Diploma | Punti 1 |
| Master | Punti 1 |
| Altra laurea o Laurea triennale | Punti 2 |
| CERTIFICAZIONI | |
| 5 punti per ciascuna Certificazione Informatica (ECDL, Eipass, IC3, ...) | max 10 punti |
| ESPERIENZE SPECIFICHE | |
| 5 punti per ogni esperienza di Facilitatore e/o componente del G.O.P. di Piani Integrati FESR PON | max 20 punti |
| 2 punti per ogni incarico di Installazione e collaudo di Laboratori edugren e/o ambienti di apprendimento di supporto alla didattica in ambito diverso dai PON FESR | max 10 punti |
| 2 punti per ogni esperienza lavorativa come dipendente di aziende del settore specifico (documentabile) con mansioni di progettista, installatore e collaudatore di attrezzature specifiche e/o di supporto alla didattica | max 10 punti |
| 2 punti per ogni esperienza di collaborazione come progettista/collaudatore con istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti PON FESR | max 10 punti |
| 2 punti per ogni esperienza in qualità di esperto e/o tutor in corsi PON FSE | max 10 punti |
| 2 punti per ogni esperienza di progettazione, realizzazione e partecipazione a progetti facenti capo alla didattica digitale svolti all'interno dell'Istituzione scolastica (es. specifici progetti POF o classi 2.0). | max 10 punti |
| 2 punti per ciascun anno di incarico nel team digitale | max 10 punti |
| | 100 punti |

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. I curriculum pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- a) personale interno all'Istituzione Scolastica;
- b) personale dipendente da Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- c) soggetti privati esterni alla Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Si precisa che solo in assenza di candidature valide interne, la Commissione procederà alla valutazione delle candidature esterne.

In tal caso, la Commissione predisporrà n. 2 graduatorie distinte, una per i candidati di cui alla lettera b) e una per i candidati di cui alla lettera c).

La scelta avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui alla lett. a) e, qualora non sia possibile procedere alla individuazione di un soggetto idoneo da tale graduatoria, si procederà all'individuazione di cui alla lett. b) e successivamente alla lett. c).

Art. 4 Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

- a) **domanda** di partecipazione come da **allegato A**, corredata da **curriculum vitae** in formato europeo, (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute);
- b) **scheda** di autovalutazione (**allegato B**);
- c) **fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale;
- d) **informativa** (**allegato C**).

La domanda, in plico chiuso, dovrà essere consegnata *brevi manu* presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto o inviata a mezzo pec all'indirizzo: meic86100g@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 12:00 del 22/07/2022 per il personale interno di questa Istituzione Scolastica ed entro le ore 12:00 di 29/07/2022 per il personale indicato ai punti b) e c) dell'art. 3 del presente bando.**

Il plico di candidatura del **progettista, o l'oggetto della mail**, dovrà recare la seguente dicitura: "**Candidatura Esperto Progettista per il progetto (FESR) "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"** Codice identificativo Progetto: 13.1.3A-FESRPON-SI-2022-179

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente all'orario e alla data di scadenza sopra indicate.

Il mancato arrivo o la mancata consegna entro la suddetta data non potrà essere imputata all'Istituto e causerà l'esclusione dalla selezione, così come l'assenza degli allegati sopra richiamati comporterà la non accettazione della domanda. Inoltre, essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto.

Nell'istanza, debitamente firmata (pena l'esclusione), dovranno essere indicate:

- le proprie generalità;
- il codice fiscale;
- l'indirizzo e il luogo di residenza;
- il titolo di studio con la votazione e la denominazione dell'ente che lo ha rilasciato;
- il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

Ad essa dovrà essere allegata, anche in fotocopia, ogni eventuale certificazione e/o documentazione a supporto. Si intende che i titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili su richiesta del Dirigente Scolastico. La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando sarà motivo di rescissione del contratto. Le istanze dovranno essere accompagnate da copia del documento di riconoscimento in corso di validità,

Art. 5 Attribuzione dell'incarico

L'esame delle candidature sarà affidato ad apposita Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. I curriculum pervenuti saranno comparati secondo le tabelle di valutazione riportate all'art. 3.

Al termine della selezione la Commissione ratificherà i nominativi con le graduatorie di merito mediante pubblicazione all'Albo online del sito dell'Istituzione Scolastica all'indirizzo www.iclucianimessina.edu.it per giorni 07 (sette) per il personale interno e giorni 15 (quindici) per il resto degli eventuali candidati, trascorsi i quali diverrà definitiva.

Eventuali reclami potranno essere prodotti, da parte degli interessati, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della relativa graduatoria e saranno esaminati e definiti entro i successivi 5 giorni.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Nel caso di mancanza o carenza di requisiti delle candidature interne si procederà ad esaminare le candidature esterne. A parità di punteggio verrà selezionato il candidato esterno all'istituto verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali dichiarati.

L'attribuzione avverrà tramite contratto ad personam secondo la normativa vigente. Gli aspiranti dipendenti di altre amministrazioni o da altre Istituzioni Scolastiche diverse dall'I.C. "Albino Luciani", dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53 D. Lgs 165/01).

Nel caso di esperti esterni alla istituzione scolastica l'attribuzione dell'incarico di **PROGETTISTA** avverrà tramite la stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'articolo 2222 e successivi del Codice Civile.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

Art. 6 Compenso

La remunerazione per l'incarico di PROGETTISTA sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di euro 1.250,00 (milleduecentocinquanta/00) onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale.

La prestazione sarà retribuita ad ore con l'importo orario massimo previsto dai riferimenti normativi/contrattuali specifici ed entro un limite massimo onnicomprensivo previsto dal piano finanziario.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale, contestualmente al lavoro svolto.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti finanziatori. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art. 7 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del d.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Art. 8 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31, commi 1 e 3 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Grazia Patanè.

Art. 9 Disposizioni finali

Il presente bando è pubblicato sul sito web dell'Istituto all'indirizzo: www.iclucianimesina.edu.it, e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni consecutivi in ossequio alle disposizioni normative dettate dall'art. 32, della Legge 8 giugno 2009, n. 69, così come modificato dall'articolo 9, comma 6-bis, della legge n. 221/2012.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Grazia Patanè

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 del D. Lgs. 39/93*