



13° Istituto Comprensivo Statale "Albino Luciani"

Gazzi Fucile - 98147 MESSINA TEL.090/687511

meic86100g@istruzione.it - meic86100g@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. MEIC86100G - C.F.: 80007440839

www.iclucianimessina.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "A.LUCIANI"-MESSINA
Prot. 0003671 del 14/03/2022
VI (Uscita)

Ai Docenti
Al DSGA
Agli atti
Al sito web

Oggetto: "Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative" di cui all'Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge regionale 9/2020 ex art. 5, comma 26.

CIP: 29

CUP: G49J21017930001

SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER N 2 INCARICHI DI ESPERTO (personale interno)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** Il DPR 275/99, norme in materia dell'autonomia scolastica
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** l'Avviso di manifestazione d'interesse prot.n. 44370 del 22/10/2021 per la realizzazione del "*Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative*" di cui all'Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge regionale 9/2020 ex art. 5, comma 26.
- VISTA** la delibera n. 41 verbale n. 4 del Collegio dei Docenti del 3 novembre 2021
- VISTA** la delibera n. 94 verbale n. 15 del Consiglio d'Istituto del 16 dicembre 2021
- VISTO** Che con il D.D.G. n. 3222 del 23/12/2021 con cui venivano approvate le graduatorie delle istituzioni scolastiche del I e II ciclo ammesse alla realizzazione del "*Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative*" di cui all'Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge regionale 9/2020 ex art. 5, comma 26 questa Istituzione Scolastica veniva ammessa al

finanziamento con il progetto n 29 cup G49J21017930001 per un importo pari a € 83.484,00

VISTO l'atto di adesione prot. 3023 del 07/03/2022 con l'accettazione del finanziamento relativamente alla scuola primaria per l'importo di € 56.115,00

VISTO Il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 3615 del 14 marzo 2022

RITENUTO necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività formative previste

VISTA la propria determina prot. n. 3624 del 14 marzo 2022 di avvio della selezione del personale

Quanto sopra visto e rilevato che costituisce parte integrante di questo avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione, destinataria del finanziamento relativo al progetto in oggetto, per il reclutamento di n. 2 docenti cui affidare l'incarico di esperto, per l'attuazione dei moduli formativi *Musica in Scena* e *Musica insieme* rivolti agli alunni delle classi prime e terze con orario a tempo normale.

ART 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Questo Avviso ha per oggetto le procedure di selezione per il reclutamento di n. 2 docenti interni all'I.C. cui affidare l'incarico di esperto per la realizzazione dei Moduli Formativi indicati nella tabella di seguito, previsti dal progetto Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative” di cui all’Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell’Istruzione e l’Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge regionale 9/2020 ex art. 5, comma 26; i compiti correlati all’incarico sono descritti negli articoli successivi di questo avviso. Nella tabella che segue sono indicati in sintesi i moduli formativi per la realizzazione dei quali occorre affidare l’incarico di ESPERTO

Modulo	Plesso	Ordine di scuola	n. ore
<i>Musica in scena</i>	Albino Luciani	Primaria	30
<i>Musica insieme</i>	Primo Molino	Primaria	30

Breve descrizione

Modulo	descrizione
<i>Musica in scena</i> (Classi Prime)	Le attività del laboratorio mirano a stimolare la creatività come percorso personale di ciascuno, come scambio di idee, di apprendimento e di integrazione sociale. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell'arte quale unione di teatro, musica e danza al fine di creare un percorso di crescita e maturazione a tutto tondo, utilizzando innumerevoli linguaggi e forme espressive, facendo leva sulle emozioni sfruttando la funzione catartica del gioco di ruoli..
<i>Musica insieme</i> (classi Terze)	La strategia principale consiste nel proporre agli alunni lezioni all'interno delle quali sia possibile sperimentare un rapporto attivo e dinamico con la musica, non solo ascoltandola ma anche “producendola” in prima persona con la voce e con l'utilizzo di strumenti musicali La finalità del progetto è promuovere la musica come occasione di integrazione, avvicinando i bambini alla musica

	attraverso la sperimentazione e l'utilizzo di uno strumento musicale.
--	-----------------------------------------------------------------------

Ogni modulo prevede 3 incontri settimanali di tre ore per un totale di 10 incontri. Sarà possibile replicare il modulo durante il corrente anno scolastico

ART 2 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Le istanze, redatte secondo il modello allegato, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo, da griglia di autovalutazione del punteggio e dalla traccia programmatica dell'intervento, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.C. e pervenire in busta chiusa brevi-manu presso gli Uffici di Segreteria (protocollo) ovvero tramite posta elettronica (meic86100g@istruzione.it) entro e non oltre le ore 12,00 del 18 marzo 2022. Non si terrà conto delle istanze pervenute fuori termine, incomplete o prive di Curriculum Vitae e degli allegati richiesti. L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

ART 3 - FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

L'assunzione dell'incarico di Esperto comporta l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Progetto per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con il tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dal Gruppo di Progetto; la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporta la decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del percorso formativo di riferimento;
- curare con la collaborazione del tutor la compilazione del registro di presenza e di firma con riguardo alla descrizione delle attività svolte e dei contenuti mediati nel corso dei diversi incontri;
- compilare e tenere aggiornata la piattaforma per la parte di propria competenza;
- elaborare i questionari per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente per la valutazione, a conclusione del modulo di riferimento, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al DSGA il programma svolto, il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni poste in essere ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato alle famiglie in uno specifico incontro finale.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativi al gradimento e all'efficacia dell'azione formativa in riferimento alle capacità

- di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- la soppressione dell'intervento formativo (modulo) per assenza del numero minimo di alunni previsto.

ART 4 – CRITERI DI AMMISSIONE

- Essere docente in servizio nell'a.s. 2021/22. (per i docenti interni)
- Disporre di adeguate conoscenze/competenze informatiche in vista dell'uso di dispositivi digitali e piattaforme on line.
- Presentare l'istanza di candidatura entro i termini e secondo le modalità previste da questo avviso.

ART 5 - REQUISITI PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO DI DOCENTE ESPERTO

- Laurea
- Docenza/tutoring/mentoring in laboratori con ragazzi della scuola primaria o secondaria di primo grado
- Esperienza nel settore di pertinenza
- Esperienze nell'uso dei dispositivi informatici, digitali

ART 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITÀ DI SELEZIONE DELL'ESPERTO

La selezione avrà luogo dopo la presentazione delle candidature attraverso la comparazione dei curricula pervenuti; l'esito della valutazione di titoli e requisiti sarà l'attribuzione di un punteggio in base alla tabella sottostante:

Tabella valutazione dei titoli esperti interni/esterni

Titoli culturali max 40 punti

Laurea specifica quadriennale, quinquennale o triennale più specialistica	9 punti (+ 1 se con lode)
Altro titolo di studio pari o superiore al precedente nel settore di pertinenza (si valuta 1 solo titolo)	5 punti
Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza (si valuta 1 solo titolo)	5 punti
Corsi di specializzazioni o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	1 punto per corso Max 5 punti
Master universitario inerente il settore di pertinenza (si valuta 1 solo titolo) o Annuale: o Biennale:	1 punto 2 punti
Corsi di aggiornamento della durata minima di 25 ore riferiti al settore di pertinenza*	0,50 punti per corso Max 5 punti
Abilitazione professionale Abilitazioni all'insegnamento	1 punto per titolo Max 5 punti

Pubblicazioni di articoli e/o saggi brevi su riviste e giornali specializzati attinenti il settore di pertinenza	0,50 punti per pubblicazione Max 3 punti
Titoli professionali max 40 punti	
Esperienze professionali nel settore di pertinenza (per incarichi o esperienze almeno 40 ore)*	1 punto per esperienza Max 10 punti
Esperienze di insegnamento nel settore di pertinenza: Università, scuole statali o parificate, percorsi di istruzione e formazione professionale (per incarichi o esperienze almeno quadrimestrali per anno scolastico)*	1 punto per esperienza Max 10 punti
Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso Enti e/o PON/POR / STEM (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)*	1 punto per esperienza Max 10 punti
Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso Enti Pubblici e privati con (incarichi o esperienze di almeno 20 ore)*	1 punto per esperienza Max 10 punti

Criteria di valutazione dei progetti

Percorso formativo proposto		Max 20 punti
	Obiettivi e competenze specifiche	Max 5
	Contenuti	Max 5
	Attività proposte	Max 5
	Metodologie	Max 5

La comparazione sarà curata “in uno” dal Dirigente Scolastico e dal DSGA della scuola. A conclusione della valutazione e comparazione dei curricula sarà pubblicata la graduatoria provvisoria. Decorso 5 giorni dalla data di pubblicazione, durante i quali sono ammessi eventuali reclami, il provvedimento diventerà definitivo e si procederà al conferimento dell’incarico. L’esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e mediante pubblicazione all’Albo on line della scuola. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ciascun modulo. L’incarico relativo alla funzione di cui in questo bando sarà formalizzato con contratto di prestazione d’opera occasionale.

ART 7- COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario Lordo Stato di € 70,00 (Euro settanta,00). La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell’effettiva acquisizione dei fondi assegnati. L’incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

ART 8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali relative all'attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali. Sono allegati al presente avviso il modello di istanza di partecipazione e la tabella di autovalutazione. Il presente avviso interno viene diffuso tramite circolare interna e pubblicato all'albo on - line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all'Albo di questa Istituzione Scolastica

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Grazia Patanè
(documento firmato digitalmente)