



13° Istituto Comprensivo Statale "Albino Luciani"

Via Platone, 21 - 98147 MESSINA Tel.090/687511

meic86100g@istruzione.it - meic86100g@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. MEIC86100G - C.F.: 80007440839

www.iclucianimessina.edu.it



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "A.LUCIANI"-MESSINA

Prot. 0010466 del 20/10/2023

II (Uscita)

ALLA FUNZIONE STRUMENTALE PER L'INCLUSIONE – AREA 2

AI DOCENTI

AI GENITORI DEGLI ALUNNI

ALL'ALBO E SITO WEB DELLA SCUOLA

AGLI ATTI

Oggetto: Decreto costituzione GLO (Gruppo di Lavoro operativo per l'Inclusione) ai sensi del Decreto Interministeriale 182/2020 novellato dal Decreto Interministeriale 153 del 01/08/2023 - A.S. 2023/2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 104/1992 “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;

VISTO il D. Lgs n. 297/1994 “Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione”;

VISTO il D. P. R. n. 275/1999 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59”;

VISTA la Legge n. 107/2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTE le Linee guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità del 4 agosto 2009 n. 4274;

VISTA la Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 “Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica - Indicazioni operative” e la successiva Circolare Ministeriale n. 8 del 6/3/2013;

VISTO il D. Lgs n. 66/2017 “Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D. Lgs n. 96/2019 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante: «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO il D. I. n. 182/2020 “Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2-ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66”;

VISTO l'allegato B del succitato Decreto del Ministro dell'Istruzione, di concetto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 29112/2020, n. 182, avente ad oggetto "Linee Guida concernenti la definizione delle modalità, anche tenuto conto dell'accertamento di cui all'articolo 4 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, per l'assegnazione delle misure di sostegno di cui all'articolo 7 del D.Lgs 66/2017 e il modello di PEI, da adottare da parte delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.I. 153 del 01/08/2023 che modifica in alcune sue parti il D.I. 182/2020;

VISTO il RAV 2022/25;

VISTO il PdM 2022/25;

VISTO il PTOF 2022/25

VALUTATA l'opportunità di tenere distinte le funzioni del GLO da quelle del CdC ordinario, al fine di ottenere una loro più funzionale ripartizione;

DECRETA

Art. 1 - Presso l'Istituto Comprensivo "Albino Luciani" sono costituiti i GLO (Gruppo di Lavoro operativo per l'Inclusione) per ciascun alunno con disabilità per la progettazione finalizzata all'inclusione dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica (D.lgs. 96/2019, art. 8, c. 10, Modifica all'art. 9 del D.lgs 66/2017):

Art. 2 - Il GLO è composto dai Docenti contitolari della classe e del Consiglio di Classe (nella scuola secondaria di primo grado) ed è presieduto dal Dirigente Scolastico. In caso di assenza o impedimento del Dirigente scolastico sarà delegato un docente . Partecipano di diritto al GLO i genitori dell'alunno/a con disabilità o chi ne esercita la responsabilità genitoriale, le figure professionali specifiche interne ed esterne all'Istituzione scolastica, ivi compresi i docenti Referenti per l'inclusione e la funzione strumentale AREA 2 – Disabilità e inclusione.

Art. 3 - Il Dirigente Scolastico, ove richiesto, può autorizzare la partecipazione di non più di un esperto indicato dalla famiglia. La suddetta partecipazione ha valore consultivo e non decisionale

Art. 4. Le funzioni di Presidente spettano al Dirigente scolastico, il quale esercita il potere di delegare la funzione. Per l'anno in corso, il Dirigente scolastico DELEGA la funzione di Coordinatore e Presidente del GLO alla funzione strumentale per l'Inclusione - area H e i docenti referenti per l'inclusione .

Art. 5 - La denominazione di Gruppo di Lavoro Operativo segnala l'autonomia di questo organo dalle istituzioni da cui trae le proprie componenti, rimarcandone la pariteticità nella partecipazione: scuola, famiglia, profili professionali sanitari, Ente territoriale Il GLO elabora e approva il PEI, "con il necessario supporto dell'unità di valutazione multidisciplinare" dell'ASL e secondo le disposizioni dell'art. 2 del D. I. n. 182/2020.

Art. 6 - Il funzionamento del GLO è disciplinato dall'art. 4 del D. I. n. 182/2020, come modificato dal D.I. 153/2023.

1. Il GLO svolge le seguenti funzioni:

a) elabora e approva il PEI, "con il necessario supporto dell'unità di valutazione multidisciplinare" (D.M.n.182/2012) e "tenendo in massima considerazione ogni apporto fornito da coloro che sono ammessi alla partecipazione ai suoi lavori, motivando le decisioni adottate in particolare quando esse si discostano dalle proposte formulate dai soggetti partecipanti" (D.M. n.182/2020).

b)È il luogo deputato alla firma del PEI e quest'ultimo: .

- diviene parte integrante del Progetto Individuale di cui all'articolo 14 della Legge 8 novembre 2000 n. 328;.
- tiene conto dell'accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell'inclusione scolastica e del Profilo di Funzionamento, avendo particolare riguardo nell'indicazione dei facilitatori e delle barriere, secondo la prospettiva biopsico-sociale alla base della classificazione ICF dell'OMS;
- esplicita le modalità di verifica e i criteri di valutazione in relazione alla programmazione individualizzata, gli interventi di inclusione svolti dal personale docente nell'ambito della classe e in progetti specifici, nonché gli eventuali bisogni di assistenza igienica e di base, svolti dal personale ausiliario nell'ambito del plesso scolastico, e la proposta delle risorse professionali da destinare

all'assistenza educativa, all'autonomia e alla comunicazione dello studente con e al sostegno alla classe;

- quantifica la proposta del numero di ore di sostegno e di assistenza (presenza e ore dell'educatore professionale...etc.) tenuto conto del Profilo di Funzionamento;
- deve essere redatto "in via provvisoria entro giugno e in via definitiva, di norma, non oltre il mese di ottobre ed è aggiornato in presenza di nuove e sopravvenute condizioni di funzionamento della persona". Inoltre "è soggetto a verifiche periodiche nel corso dell'anno scolastico al fine di accertare il raggiungimento degli obiettivi e apportare eventuali modifiche ed integrazioni". Nel passaggio tra i gradi d'istruzione, è assicurata l'interlocuzione tra i docenti della scuola di provenienza e quelli della scuola di destinazione. Nel caso di trasferimento d'iscrizione è garantita l'interlocuzione tra le istituzioni scolastiche interessate ed è ridefinito sulla base delle eventuali diverse condizioni contestuali della scuola di destinazione"

c) verifica il processo d'inclusione;

.

Art 7-Funzionamento del GLO

1. Per l'elaborazione, l'approvazione e la sottoscrizione del PEI, il GLO si riunisce entro il 30 di giugno per la redazione del PEI Provvisorio; entro il 31 di ottobre per l'approvazione e la sottoscrizione del PEI Definitivo.
2. Per la verifica del processo d'inclusione, il GLO si riunisce almeno una volta, da novembre ad aprile, per annotare le revisioni ed effettuare le relative verifiche intermedie.
3. Per la formulazione della proposta di quantificazione delle ore di sostegno e delle altre misure di sostegno, il GLO si riunisce entro il 30 di marzo o comunque prima della definizione degli organici di diritto. Inoltre il GLO si riunisce entro il 30 giugno per la stesura del PEI provvisorio.
4. Il GLO è validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza.
5. Le riunioni del GLO si svolgono, salvo motivata necessità, in ore non coincidenti con l'orario di lezione.
6. Le riunioni del GLO possono svolgersi anche a distanza, in modalità telematica sincrona, come previsto dall'apposito regolamento per le sedute ON-LINE.
7. Il GLO è convocato dal Dirigente scolastico sulla base di un apposito calendario di incontri che tenga conto degli eventuali impegni pregressi delle parti coinvolte (genitori, docenti, esperti interni/esterni); la convocazione dovrà essere effettuata con un congruo preavviso al fine di favorire la più ampia partecipazione.
8. Nel corso di ciascuna riunione è redatto apposito verbale, firmato da chi la presiede e da un segretario verbalizzante, quest'ultimo viene individuato nel docente di sostegno assegnato alla classe di riferimento o, nel caso di impedimento quest'ultimo, da un docente a turno tra i docenti titolari della classe di riferimento.
9. Il GLO procede alla elaborazione, approvazione e sottoscrizione del PEI, alla verifica del processo di inclusione e alla formulazione della proposta di quantificazione delle ore di sostegno e delle altre misure di sostegno attenendosi alle indicazioni del D. M. n. 182/2020 "Adozione del modello nazionale di piano educativo individualizzato e delle correlate linee guida, nonché modalità di assegnazione delle misure di sostegno agli alunni con disabilità, ai sensi dell'articolo 7, comma 2- ter del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66".
10. Rispetto alla componente docenti, il PEI Provvisorio degli alunni iscritti e frequentanti è redatto dal GLO, composto come da art.2 del presente Decreto; il PEI Provvisorio degli alunni di nuova iscrizione è redatto dal GLO composto dai Docenti della classe assegnata e dal Docente funzione strumentale area 2

Disabilità e inclusione o, in mancanza dello stesso, dal Docente di sostegno di ruolo in servizio nel plesso scolastico di riferimento possibilmente facente parte del GLO o diversamente individuato dal Dirigente scolastico.

11. Nel caso in cui all'alunno di nuova iscrizione non possa essere assegnata la classe entro il mese di giugno, il PEI Provvisorio è redatto da un team Docenti di ruolo appositamente nominato dal Dirigente scolastico, di cui farà parte di diritto il Docente funzione strumentale area 2 Disabilità e inclusione o, in mancanza dello stesso, dal Docente di sostegno di ruolo in servizio nel plesso scolastico di riferimento con maggior anzianità di servizio.

Art.8-Oneri per lo Stato 1. Il presente incarico non comporta oneri aggiuntivi per la finanza pubblica (Art 21 del DM 182/2020).

Art.9-disposizioni finali 1. I verbali dei GLO di cui al precedente art.4, comma 8, condivisi e approvati dalle parti coinvolte, devono essere separati dai verbali dei CdC ordinari e depositati nei fascicoli personali degli alunni H in allegato al PEI, a cura del segretario verbalizzante

Il presente decreto vale come atto di nomina per tutti gli interessati.

Per quanto non espressamente indicato nel presente Decreto, valgano le vigenti disposizioni di legge. Il Presente atto viene pubblicato in data odierna all'Albo on line dell'istituzione scolastica Con la pubblicazione all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D.Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Grazia Patanè

Documento firmato digitalmente