



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



13° Istituto Comprensivo Statale "Albino Luciani"

Gazzi Fucile - 98147 MESSINA TEL.090/687511

meic86100g@istruzione.it - meic86100g@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. MEIC86100G - C.F.: 80007440839

www.iclucianimessina.gov.it



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "A.LUCIANI"-MESSINA
Prot. 0006359 del 09/06/2021
06 (Uscita)

Al DSGA Delia Chisari

Al Sito Web

Agli atti

Oggetto: Decreto di nomina del DSGA per l'ATTIVITA' ORGANIZZATIVA E GESTIONALE PROGETTO Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base – Sottoazione 10.2.2A Competenze di base - autorizzato con Prot. n. AOODGEFID/prot. 17521 del 4/6/2021 del MIUR.

Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-111- Cresciamo Insieme

Codice CUP B43D21001790001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO.** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018 e il DA 7753 del 28/12/2018
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'avviso pubblico MIUR nota prot. n. Prot. 9707 del 27(04/2021) Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1
- Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2A Competenze di base



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/ prot. n.17355 del 1 giugno 2021 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive relative ai progetti di cui al citato avviso
- VISTA** la nota MIUR prot. n AOODGEFID/prot. 17521 del 4/6/2021 di autorizzazione dei progetti di cui al citato avviso
- VISTA** la nota MIUR di autorizzazione progetto prot. n. AOODGEFID 17656 del 07/06/2021
- VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
- VISTO** Il Manuale Operativo di Avviso (MOA) - (Pubblicazione del 29 aprile 2021)
- VISTO** il Manuale Operativo per la Documentazione delle selezioni del Personale per la formazione del 22/11/2017, trasmesso con Nota prot. 37407 del 21 novembre 2017;
- VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;
- VISTA** la nota di autorizzazione della proposta formativa è stato comunicata all'USR di competenza con nota prot. AOODGEFID/27759 del 24/10/2018
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 – Codice degli Appalti Pubblici;
- VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTE** le disposizioni e le istruzioni per attuare le iniziative cofinanziate dai FSE 2014/2020;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 13/05/2021 n.51
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 14/05/2021 n.60
- VISTO** il Programma Annuale e.f. 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 43 del 09/02/2021;
- PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura: degli incarichi al personale, della lettera d'invito, della gestione dei preventivi, del capitolato tecnico, , della verifica dei requisiti di quest'ultima, della gestione della GPU nel portale,

INDIVIDUA E INCARICA



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

La Sig.ra Delia Chisari, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del seguente progetto **codice** 10.2.2A-FSEPON-SI-2021-111- Cresciamo Insieme Insieme al Dirigente Scolastico, il Direttore Amministrativo è responsabile delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile. Il Direttore Amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

1. Tutti gli atti amministrativo-contabili;
2. Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
3. Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
4. L'aggiornamento dei documenti contabili di cui al D.I. 129/2018;
5. La predisposizione dei contratti da stipulare;
6. La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
7. L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Per le prestazioni lavorative oggetto del presente incarico il Direttore Amministrativo sarà compensato come di seguito specificato: **la prestazione di 12 ore per ogni modulo ed a fronte dell'attività effettivamente svolta ed appositamente documentata, è previsto un compenso orario pari a Euro 18,50 Lordo dipendente (corrispondenti ad euro 24,55 lordo Stato)**, così come previsto da tab.6 del CCNL vigente. L'importo previsto è quantificato in ore poiché per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfetari, ma tutto va parametrato in ore. Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza. Tutti i pagamenti testé descritti avranno seguito previa effettiva disponibilità da parte dell'Istituto degli appositi fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

I compenso massimo potrà subire decurtazioni in proporzione alla possibile riduzione dell'importo previsto per la voce "spese di gestione" del progetto;

Fermo restando i casi di cui sopra, in relazione alle diverse esigenze organizzative e formative di ciascun modulo si potrà procedere a una rimodulazione in aumento o diminuzione della ripartizione delle somme previste per le singole voci e figure professionali coinvolte nel progetto PON nella misura massima del 20%, nel rispetto della somma totale finanziabile.

Il presente decreto viene reso noto mediante pubblicazione all'albo pretorio e sul sito istituzionale

Per accettazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Grazia Patanè

Firma autografa omissa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)