



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



13° Istituto Comprensivo Statale "Albino Luciani"

Gazzi Fucile - 98147 MESSINA Tel.090/687511

meic86100g@istruzione.it - meic86100g@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. MEIC86100G - C.F.: 80007440839

www.iclucianimessina.edu.it



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "A.LUCIANI"-MESSINA
Prot. 0009254 del 22/09/2021
07 (Uscita)

Ai docenti
Al sito web
Atti

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Azione 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli alunni - autorizzato con Prot. n. AOODGEFID/prot. 17521 del 4/6/2021 del MIUR. **AVVISO ESPERTO INTERNO**

10.1.1A-FSEPON-SI-2021-108 Imparo divertendomi

Moduli *sport di tutti*

Tearo Campus

Codice CUP B43D21001780001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO.** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018 e il DA 7753 del 28/12/2018
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'avviso pubblico MIUR nota prot. n. Prot. 9707 del 27(04/2021) Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la

scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Azione 10.1.1 Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - 10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli alunni

- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/ prot. n.17355 del 1 giugno 2021 con la quale sono state pubblicate le graduatorie definitive relative ai progetti di cui al citato avviso
- VISTA** la nota MIUR prot. n AOODGEFID/prot. 17521 del 4/6/2021 di autorizzazione dei progetti di cui al citato avviso
- VISTA** la nota MIUR di autorizzazione progetto prot. n. AOODGEFID 17656 del 07/06/2021
- VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
- VISTO** Il Manuale Operativo di Avviso (MOA) - (Pubblicazione del 29 aprile 2021)
- VISTO** il Manuale Operativo per la Documentazione delle selezioni del Personale per la formazione del 22/11/2017, trasmesso con Nota prot. 37407 del 21 novembre 2017;
- VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;
- VISTA** la nota di autorizzazione della proposta formativa è stato comunicata all'USR di competenza con nota prot. AOODGEFID/27759 del 24/10/2018
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 – Codice degli Appalti Pubblici;
- VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;
- VISTE** le disposizioni e le istruzioni per attuare le iniziative cofinanziate dai FSE 2014/2020;
- VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 13/05/2021 n. 51 con la quale si è proceduto all'approvazione della candidatura del progetto
- VISTA** la delibera del Consiglio d'istituto n 60 del 14/05/2021 con la quale si è proceduto all'approvazione della candidatura del progetto in oggetto
- VISTO** il Programma Annuale e.f. 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 43 del 09/02/2021
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6337 del 09/06/2021
- VISTA** l'azione di informazione, comunicazione e pubblicità prot. n. 6340 del 09/06/2021
- RILEVATA** la necessità di avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare l'incarico di Esperto in relazione all'attuazione dei moduli *Sport di tutti* e *Tearo Campus* previsti dal progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-108 Imparo divertendomi

Quanto sopra visto e rilevato che costituisce parte integrante di questo avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione, **riservata esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente** destinataria del finanziamento relativo al progetto in oggetto, per il reclutamento di n. 2 docenti, cui affidare l'incarico di esperto, per l'attuazione dei moduli formativi *Sport di tutti e Tearo Campus*.

ART 1 – OGGETTO DELL'AVVISO

Questo Avviso ha per oggetto le procedure di selezione per il reclutamento di n. 2 docenti interni all'I.C. cui affidare l'incarico di esperto per la realizzazione del Moduli Formativi indicati nella tabella di seguito, previsti dal progetto FSE - Codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-108 Imparo divertendomi; i compiti correlati all'incarico sono descritti negli articoli successivi di questo avviso. Nella tabella che segue è indicato in sintesi il modulo formativo per la realizzazione del quale occorre affidare l'incarico di esperto

Modulo	Plesso	Ordine di scuola	n. ore
<i>sport di tutti</i>	Albino Luciani	secondaria	30

Breve descrizione

Modulo	descrizione
<i>sport di tutti</i>	<p>L'impatto che l'attività sportiva ha sui giovani è ampiamente sottovalutato e lo è ancora di più se si considerano gli effetti positivi, in termini di riabilitazione e recupero della socializzazione, che l'attività sportiva svolge sulle persone disabili e in condizione di svantaggio sociale. Per quanto possibile, le attività saranno a contatto con l'ambiente naturale.</p> <p>La proposta didattica, svolta nel rispetto delle norme anti-Covid vigenti, intende favorire attraverso le pratiche motorie e sportive il miglioramento del livello di socializzazione, la riduzione dello stress e dell'ansia attraverso il movimento corporeo, favorire la percezione dell'altro, insegnando a leggere i movimenti degli avversari, a comprenderne le intenzioni e a regolarsi di conseguenza.</p>

Modulo	Plesso	Ordine di scuola	n. ore
<i>Tearo Campus</i>	Albino Luciani	secondaria	30

Breve descrizione

Modulo	descrizione
<i>Tearo Campus</i>	e attività del laboratorio mirano a stimolare la creatività come percorso personale di ciascuno, come scambio di idee, di apprendimento e di integrazione sociale. I partecipanti saranno

	coinvolti nella scoperta dell'arte quale unione di teatro, musica e danza attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Professionisti specializzati nelle diverse discipline artistiche potranno arricchire le basi culturali dei partecipanti attraverso attività di recitazione, uniti a momenti di scrittura creativa, per scrivere un copione anche ricorrendo a nuovi linguaggi e nuove forme di espressione.
--	---

ART 2 – Modalità di presentazione dell'istanza

Le istanze, redatte secondo il modello allegato, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo, da griglia di autovalutazione del punteggio e dalla traccia programmatica dell'intervento, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I.C. e pervenire in busta chiusa brevi-manu presso gli Uffici di Segreteria (protocollo) ovvero tramite posta elettronica (meic86100g@istruzione.it) entro e non oltre le ore 12,00 del 7 ottobre 2021. Non si terrà conto delle istanze pervenute fuori termine, incomplete o prive di Curriculum Vitae e degli allegati richiesti. L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

ART 3 - Funzioni e compiti dell'esperto

L'assunzione dell'incarico di Esperto comporta l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Progetto per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con il tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dal Gruppo di Progetto; la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporta la decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del percorso formativo di riferimento;
- curare con la collaborazione del tutor la compilazione del registro di presenza e di firma con riguardo alla descrizione delle attività svolte e dei contenuti mediati nel corso dei diversi incontri;
- compilare e tenere aggiornata la piattaforma GPU per la parte di propria competenza;
- elaborare i questionari per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor e con il referente per la valutazione, a conclusione del modulo di riferimento, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al DSGA il programma svolto, il materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni poste in essere ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato alle famiglie in uno specifico incontro finale.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione all'avviso;
- la violazione degli obblighi contrattuali;

- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal Gruppo di progetto a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativi al gradimento e all'efficacia dell'azione formativa in riferimento alle capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- la soppressione dell'intervento formativo (modulo) per assenza del numero minimo di alunni previsto.

ART 4 – Criteri di ammissione

- Essere docente in servizio nell'a.s. 2021/22.
- Disporre di adeguate conoscenze/competenze informatiche in vista dell'uso di dispositivi digitali e piattaforme on line.
- Presentare l'istanza di candidatura entro i termini e secondo le modalità previste da questo avviso.

ART 5 - Requisiti per lo svolgimento dell'incarico di docente esperto

- Laurea
- Docenza/tutoring/mentoring in laboratori scientifici con ragazzi della scuola secondaria di primo grado
- Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso Enti e/o PON/POR/STEM
- Esperienze nell'uso dei dispositivi informatici, digitali e della piattaforma GPU per la gestione dei PON.

ART 6 - Criteri di valutazione dei curricula e modalità di selezione degli esperti

La selezione avrà luogo dopo la presentazione delle candidature attraverso la comparazione dei curricula pervenuti; l'esito della valutazione di titoli e requisiti sarà l'attribuzione di un punteggio in base alla tabella sottostante:

Tabella valutazione dei titoli esperti interni/esterni

Titoli culturali max 40 punti

Laurea specifica quadriennale, quinquennale o triennale più specialistica	9 punti (+ 1 se con lode)
Altro titolo di studio pari o superiore al precedente nel settore di pertinenza (si valuta 1 solo titolo)	5 punti
Dottorato di ricerca nel settore di pertinenza (si valuta 1 solo titolo)	5 punti
Corsi di specializzazioni o di perfezionamento inerenti il settore di pertinenza	1 punto per corso Max 5 punti
Master universitario inerente il settore di pertinenza (si valuta 1 solo titolo) o Annuale: o Biennale:	1 punto 2 punti
Corsi di aggiornamento della durata minima di 25 ore riferiti al settore di pertinenza*	0,50 punti per corso Max 5 punti
Abilitazione professionale Abilitazioni all'insegnamento	1 punto per titolo Max 5 punti
Pubblicazioni di articoli e/o saggi brevi su riviste e giornali specializzati attinenti il settore di pertinenza	0,50 punti per pubblicazione Max 3 punti

Titoli professionali max 40 punti

Esperienze professionali nel settore di pertinenza (per incarichi o esperienze almeno 40 ore)*	1 punto per esperienza Max 10 punti
Esperienze di insegnamento nel settore di pertinenza: Università, scuole statali o parificate, percorsi di istruzione e formazione professionale (per incarichi o esperienze almeno trimestrali per anno scolastico)*	1 punto per esperienza Max 10 punti
Esperienza nel settore di pertinenza quale esperto in progetti presso Enti e/o PON/POR / STEM (per incarichi o esperienze di almeno 20 ore)*	1 punto per esperienza Max 10 punti
Esperienza di docenza in percorsi di formazione e aggiornamento nel settore di pertinenza presso Enti Pubblici e privati con (incarichi o esperienze di almeno 20 ore)*	1 punto per esperienza Max 10 punti

Criteria di valutazione dei progetti

Percorso proposto	formativo		Max 20 punti
		Obiettivi e competenze specifiche	Max 5
		Contenuti	Max 5
		Attività proposte	Max 5
		Metodologie	Max 5

La comparazione sarà curata “in uno” dal Dirigente Scolastico e dal DSGA della scuola.

A conclusione della valutazione e comparazione dei curricula sarà pubblicata la graduatoria provvisoria. Decorsi 5 giorni dalla data di pubblicazione, durante i quali sono ammessi eventuali reclami, il provvedimento diventerà definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato e mediante pubblicazione all'Albo on line della scuola. Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'incarico relativo alla funzione di cui in questo bando sarà formalizzato con contratto di prestazione d'opera occasionale.

ART 7- Compenso orario previsto e durata dell'incarico

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario Lordo Stato di € 70,00 (Euro settanta,00). La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

ART 8 - Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente avviso. Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali relative all'attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali. Sono allegati al presente avviso il modello di istanza di partecipazione e la tabella di autovalutazione. Il presente avviso interno viene diffuso tramite circolare interna e pubblicato all'albo on - line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Grazia Patanè

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)