



13° Istituto Comprensivo Statale "Albino Luciani"

Gazzi Fucile - 98147 MESSINA Tel.090/687511
meic86100g@istruzione.it - meic86100g@pec.istruzione.it
Cod. Mecc. MEIC86100G - C.F.: 80007440839
www.iclucianimessina.edu.it



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "A.LUCIANI"-MESSINA
Prot. 0011674 del 09/11/2021
06 (Uscita)

AL SITO WEB
AL DSGA
AGLI ATTI

OGGETTO: Determina a contrarre con affidamento diretto alla dott.ssa Torre Fiorella del servizio di supporto psicologico ex art. 31 c. 1 del D.L. 41/2021
CIG: Z0B33CF6A4

Il Dirigente Scolastico

- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”* e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, *“Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*;
- VISTO** il D.A. n. 7753 del 28 Dicembre 2018 *“Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana”*
- VISTO** il D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”* e s.m.i.;
- VISTO** il Regolamento d’istituto per le attività negoziali approvato con delibera n. 125 del 27 febbraio 2019 dal Consiglio di Istituto, con il quale viene innalzato il tetto di spesa a € 39.999,99;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 43 del 9 febbraio 2021 di approvazione del Programma Annuale 2021;
- VISTA** la nota MIUR prot. 453 del 31 marzo 2021: Art. 31 del D.L. 22 marzo 2021 n. 41 *“c.d. Decreto sostegni”* – *“Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”* – Prime indicazioni operative;
- VISTA** l’assegnazione delle risorse;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all’affidamento del servizio di supporto e assistenza psicologica previsto all’art. 31 c. 1 lettera B per prevenire e trattare i disagi e le conseguenze derivanti dall’emergenza epidemiologica da COVID_19;
- CONSIDERATO** che nell’anno scolastico 2020/21 a seguito dell’avviso prot. 8075 del 20 novembre 2020 il servizio veniva affidato alla dott. Torre Fiorella e che la stessa lo ha svolto con competenza e professionalità ottenendo il gradimento da parte di studenti e famiglie;
- VERIFICATO** che i beni/servizi delle odierne convenzioni CONSIP, di cui all’art.26, comma 1, della L. 488/1999, non corrispondono a quelli della fornitura in oggetto o hanno prezzi superiori;
- RITENUTO** pertanto, di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;

DETERMINA

- di approvare tutte le motivazioni in premessa e di imputare la spesa di € 3.200,00 per il servizio di supporto psicologico all'Attività A01/2 – Funzionamento – Risorse ex art. 31 c. 1 D.L. 41/2021 lettera A – del Programma Annuale 2021.
- di affidare alla dott.ssa Torre Fiorella l'incarico di esperto esterno per il servizio di supporto psicologico nell'a.s. 2021/22, per complessive ore 80 (56 ore di sportello in presenza, 24 ore per consigli di classe e sportello on line). Importo orario lordo € 40,00 onnicomprensivi per complessivi € 3.200,00. Le modalità della prestazione saranno regolate con la stipula di successivo contratto;
- la liquidazione dei compensi previsti, debitamente documentati, avverrà alla conclusione delle attività.
- Il Dirigente scolastico ha il diritto di revocare l'incarico in qualsiasi momento con effetto immediato in caso di non assolvimento, anche parziale, degli obblighi connessi all'incarico;
- di pubblicare il presente atto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., nella Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di questa istituzione scolastica.

Visto di regolarità contabile
Attestante la copertura finanziaria
Il DSGA Delia Chisari

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Grazia Patanè