



**13° Istituto Comprensivo Statale "Albino Luciani"**  
Gazzi Fucile - 98147 MESSINA TEL.090/687511  
meic86100g@istruzione.it - meic86100g@pec.istruzione.it  
Cod. Mecc. MEIC86100G - C.F.: 80007440839  
www.iclucianimessina.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "A.LUCIANI"-MESSINA  
Prot. 0011141 del 27/10/2021  
02 (Uscita)

Ai docenti agli studenti ed alle loro famiglie  
Sito web istituzionale p.c. D.S.G.A.

**Oggetto:** Decreto di Costituzione del GOSP (Gruppo operativo di supporto psicopedagogico) d'Istituto - A.S. 2021-2022

### **Art. 1- Costituzione**

Il Dirigente Scolastico, come da delibera degli OO.CC (delibera Collegio dei Docenti n. 30 del 13 ottobre 2021)., costituisce il GOSP, Gruppo operativo di supporto psicopedagogico

### **Art.2-Composizione**

Il GOSP d'Istituto è composto da:

- Il Dirigente Scolastico che lo presiede
- Collaboratore del D.S prof.ssa Putortì Marilena
- Collaboratore DS ins. Cinzia Imbratta
  - **AREA 1** - POF e formazione docenti- Di Pietro Donatella
  - **AREA 2** – Disabilità e inclusione- Carini Annunziata
  - **AREA 3** – Orientamento e rapporti con gli enti esterni- Fabris Alessia
  - **AREA 4** – Valutazione del processo di apprendimento degli alunni, con particolare cura alle prove INVALSI- Currò Domenica
- Referente Sportello Ascolto d'istituto (Psicologo esterno da nominare)

### **Art. 3- Competenze**

Il GOSP d'Istituto svolge le seguenti funzioni:

- Apertura all'ascolto di alunni, famiglie e docenti al fine di prevenire situazioni di disagio e a rischio dispersione
- Disseminare la cultura della prevenzione per promuovere il successo formativo di tutti e di ciascuno
- Sostenere il lavoro dei docenti nell'intervento preventivo e di sostegno alle difficoltà di apprendimento
- Favorire il coinvolgimento delle famiglie nell'azione educativa e migliorare la continuità educativa scuola/famiglia, anche elaborando proposte per l'informazione e la formazione
- accordo con i docenti con funzioni di coordinatori dei C.d.C.
- Promuovere la costruzione di reti per l'ottimizzazione delle risorse territoriali esistenti

### **Art. 4 -Attività**

Ciascuno per le proprie competenze curerà:

- Il monitoraggio sistematico del fenomeno della dispersione scolastica (evasioni, abbandoni, frequenze irregolari) e delle situazioni di disagio
- La messa a punto e diffusione di materiali e buone pratiche, anche attraverso il sito istituzionale

- Le proposte di intervento in casi segnalati come problematici
- La diffusione di strumenti utili all'individuazione precoce delle difficoltà di apprendimento (questionari-test standardizzati) e delle situazioni a rischio dispersione scolastica
- I contatti con le risorse territoriali (servizi sociali, associazioni, Istituzioni, ASL) per eventuali azioni comuni ai fini della prevenzione e del recupero della dispersione scolastica
- Messa punto di strumenti per una rendicontazione ex ante ed ex post.
- Il modello d'intervento per la presa in carico delle situazioni problematiche in ambito scolastico prevede una serie di passaggi, in cui risulta centrale il ruolo del GOSP.
- Nella prima fase il Dirigente scolastico \ Consiglio di classe \ docente coordinatore effettua la segnalazione al GOSP della scuola tramite dettagliata relazione.
- In seguito il GOSP registra gli interventi effettuati dalla scuola in una scheda sintetica che riassume quelli già messi in atto e individua attori e modalità della presa in carico diretta.

#### **Art. 5 -Convocazioni e riunioni**

Il GOSP si riunisce su convocazione del Dirigente Scolastico, presieduto dallo stesso o da un suo delegato.

In caso di necessità, potranno essere convocate altre figure di riferimento, quali:

- Assistenti sociali del Comune di Messina
- Rappresentanti dell 'U.O. di neuropsichiatria di Messina
- Rappresentanti di Enti territoriali e/o Associazioni.

Il Dirigente Scolastico  
 Prof.ssa Grazia Patanè  
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
 Ex art. 3, comma 2 D.Lgs 39/93